



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA  
FACULTAD DE MEDICINA  
DEPTO. DE CONCURSOS

Mdeo. 23.12.25  
spf.-

### **LLAMADO A ASPIRANTES**

Por Resoluciones adoptadas por el Consejo de Facultad de Medicina de fecha 17.12.25 se llama a **ASPIRANTES** para la **INTEGRACIÓN Y/O AMPLIACIÓN** del Cuadro de Suplentes que se detallan a continuación:

Nº 111 No. de Expediente **151600-001913-25**

**SG2CPYQUE**

- Integración del Cuadro de Médicos Suplentes para la Unidad Académica de Cirugía Plástica y Quemados  
(Esc. G, a nivel de Gdo.2),

Nº 109 No. de Expediente **151600-001926-25**

**SG2TRANSF**

- Ampliación del Cuadro de Médicos Suplentes de la Unidad Académica de Hemoterapia y Medicina Transfusional  
(Esc. G, a nivel de Gdo.2),

N.º 110 No. de Expediente: **071120-000306-25**

**SG2EMRG**

- Ampliación del Cuadro de Médicos Suplentes del Depto. de Emergencia opción Medicina  
(Esc. G, a nivel de Gdo.2),

N.º 112 No. de Expediente: **071120-000333-25**

**SG2IMAG**

- Ampliación del Cuadro de Suplentes Licenciados para la Unidad Académica de Imagenología  
(Esc. G, a nivel de Gdo.2),

### **ATENCIÓN:**

**SE ESTABLECERÁ POR CADA LLAMADO UNA LISTA DE PRELACIÓN POR EL TÉRMINO DE UN AÑO A PARTIR DE LA HOMOLOGACIÓN.-**

### **PLAZO DE INSCRIPCION:**

Desde las 10:00 horas del día: **26 de ENERO de 2026**

Hasta las 23:59 horas del día: **6 de FEBRERO de 2026**



**REQUISITOS DE INSCRIPCION:**

Al momento de la inscripción los interesados deberán presentar los formularios que se detallan a continuación:

**1- Solicitud de inscripción,** (se descarga del siguiente link:

<https://www.fmed.edu.uy/sites/default/files/concursos/Formulario%20de%20Inscripcion%C3%B3n.pdf>

The form consists of several sections: Personal Information (Name, Address, Phone, Email), Academic History (Degree, Grade, Specialization), and Declaration (Cargo, Grade, Signature). It includes checkboxes for "ASPIRANTE" and "CONCURSO". A small note at the bottom states: "Le presenta inscripción en forma CONDICIONAL, sujeta a verificación de requisitos para cada cargo. Se podrá consultar datos sobre el expediente del beneficiario en la página [www.unlp.edu.uy](http://www.unlp.edu.uy). (1) Poner Grado al que aspira y Título del concurso como aparece en el Remoto." There is also a checkbox for "Autorizo a que toda información referente al cargo o cargo aspirado, sea a través de correo electrónico".

**2) Declaración Jurada y Compromiso de cargo** ([click aquí](#)) , Deben completarla en computadora (no manuscrito) y firmarla; luego adjuntar como pdf.

**3) Relación de Méritos,** ([click aquí y seleccionar relación de méritos](#)) , Sólo se considerarán a efectos de su evaluación los méritos incluidos en la relación. Deben completarla en computadora (no manuscrito) y firmarla; luego adjuntar como pdf. La misma tiene carácter de declaración jurada.

**4) ADJUNTAR COMPROBANTES DE LA INFORMACIÓN DECLARADA EN LA RELACIÓN DE MÉRITOS** (certificados de cursos, talleres, congresos, seminarios, jornadas, etc. en un solo PDF).

**NOMBRAR LOS ARCHIVOS QUE SE SUBAN DE LA SIGUIENTE FORMA:**

- 1 - SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN – APELLIDO**
- 2 - DECLARACIÓN JURADA Y COMPROMISO DEL CARGO – APELLIDO**
- 3 - RELACIÓN DE MÉRITOS – APELLIDO**
- 4 - COMPROBANTES DE LA RELACIÓN DE MÉRITOS**

**\* ES DE SUMA IMPORTANCIA QUE NOMBRE CADA UNO DE LOS ARCHIVOS.**

**Los formularios a enviar de acuerdo a los requisitos antes**



mentionados deberán completarlos en computadora (no manuscrito) imprimirlas y firmarlas; una vez firmadas escanear y adjuntar como pdf.

**Los documentos deberán ser enviados al sistema de Concursos en el siguiente link:**

**<https://www.concursos.udelar.edu.uy>** en la pestaña “posterior a presentar documentación”, adjuntar archivos a un llamado.

LUEGO DE COMPLETAR ESE FORMULARIO RECIBIRÁ UN USUARIO (su dirección de mail) Y UNA CLAVE PARA QUE SUBA Y AGREGUE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA (VER REQUISITOS)

- Puede demorar en recibir la clave dos o tres días, depende del volumen de trabajo del Departamento.

**Todos los documentos deberán ser escaneados conservando la nitidez (legible) y quedando la hoja en posición vertical, permitiendo la lectura de izquierda a derecha.**

Los formularios se podrán descargar del siguiente enlace:  
<http://www.fmed.edu.uy/concursos/formularios>

**NO SE RECIBIRÁN INSCRIPCIONES FUERA DE PLAZO Y HORARIO ESTABLECIDOS BAJO NINGÚN CONCEPTO. SE RECOMIENDA NO ENVIAR LA DOCUMENTACIÓN EL ÚLTIMO DÍA DE INSCRIPCIONES.**

**IMPORTANTE:**

**El Consejo de Facultad de Medicina de fecha 4.12.19 Nro. 108, Exp. Nº 070011-000814-19, resuelve:**

Vistos el informe elevado por la Comisión de Reglamento y la Comisión de Concursos sobre criterios respecto a la presentación de concursantes a llamados interinos, el Consejo resuelve: que a partir de la presente resolución, en los llamados a cargos para la provisión interina no podrán ser designados quienes previamente hayan quedado eliminados en un concurso para la provisión titular de cargos del mismo grado y la misma disciplina. Esta inhibición estará vigente por un período de 2 años luego de finalizado el concurso en el que el interesado resultó eliminado. La presente resolución no es aplicable para la inscripción a llamados titulares.-

**IMPORTANTE:**

El Consejo de Facultad con fecha 01.09.04, Nº 71, exp. 071600-002483-04, resuelve: disponer un plazo máximo de 60 días para retirar los méritos después de la notificación de la homologación o designación por parte del Consejo de la Facultad de Medicina, eximiendo de toda responsabilidad a la Sección Concursos con posterioridad a dicho plazo.

\*\*\*\*\*