DEPTO. DE CONCURSOS

Mdeo. 23.11.26
spf..

LLAMADO A ASPIRANTES

Por resolución adoptada por el Consejo de Facultad de Medicina de fecha 18.11.26 se llama a **ASPIRANTES,** para la provisión por **CONTRATO**, del cargo que se detalla a continuación:

N° 45 **No. de Expediente: 071120-000343-26**

CG2SAOCUP

- **2 cargos de Asistente de la Unidad Académica de Salud Ocupacional en el marco del Convenio BSE - FMED**

  (**Cargos Nos**. **6965 y 6816,** asimilado al Esc. G, a nivel de Gdo.2, 24 h, FLD,Llave Presupuestal 758023113, Conv. BSE – sujeto al traspaso de fondos), con toma de posesión a partir del 01/01/2027 y por el término de un año

PERFIL:

Se valorará la aprobación completa de los dos primeros años del posgrado. Será requisito encontrarse cursando, al menos, el sexto semestre de la Especialidad en Salud Ocupacional. Desarrollará actividades de asistencia técnica y académica en el marco del convenio vigente con el Banco de Seguros del Estado (BSE). Las actividades tendrán carácter presencial y se realizarán tanto en el espacio del BSE como en la Unidad Académica de Salud Ocupacional. La distribución de la carga horaria entre ambas instituciones se establecerá de común acuerdo.

N° 44 **No. de Expediente: 071120-000341-26**

CG2SALUDOC

- **Asistente de la Unidad Académica de Salud Ocupacional en el marco del Convenio MGAP - FMED**

  (**Cargo No**. **6599,** asimilado al Esc. G, a nivel de Gdo.2, 24 h, FLD,Llave Presupuestal 758073106 – sujeto al traspaso de fondos), con toma de posesión a partir del 18/12/2026 y por el término de un año

PERFIL:

Se valorará la aprobación completa de los dos primeros años del posgrado en Salud Ocupacional.
Será requisito encontrarse cursando, al menos, el sexto semestre de la Especialidad en Salud Ocupacional. Desarrollará actividades de asistencia técnica y académica en el marco del convenio vigente con el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca (MGAP). Las actividades serán presenciales y se realizarán tanto en el MGAP como en la Unidad Académica de Salud Ocupacional.
La distribución de la carga horaria entre ambas instituciones se acordará entre las partes.

POR CONSULTAS ENVIAR MAIL: concursosinterinos@fmed.edu.uy

ATENCIÓN:

SE ESTABLECERÁ POR CADA LLAMADO UNA LISTA DE PRELACIÓN POR EL TÉRMINO DE UN AÑO A PARTIR DE LA HOMOLOGACIÓN.-

---

PLAZO DE INSCRIPCION:

Desde las 10:00 horas del día: **25 de NOVIEMBRE de 2026**
Hasta las 23:59 horas del día: **8 de DICIEMBRE de 2026**

LAS INSCRIPCIONES SE REALIZARÁN UNICAMENTE POR INTERNET, EN EL SIGUIENTE LINK: https://www.concursos.udelar.edu.uy - LUEGO DE COMPLETAR LA PRE – INSCRIPCIÓN, EL DEPTO. DE CONCURSOS DE FMED HABILITARÁ EL ESPACIO CORRESPONDIENTE PARA ADJUNTAR LOS ARCHIVOS AL LLAMADO Y SE LE ENVIARÁ UN USUARIO (su dirección de correo registrada) **Y UNA CLAVE PARA QUE SUBA Y AGREGUE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA (VER REQUISITOS). *** El envío del usuario y clave no es automático. Es importante que no esperar a último momento para inscribirse.

REQUISITOS DE INSCRIPCION:
Al momento de la inscripción los interesados deberán subir a la plataforma los formularios que se detallan a continuación:

1- Solicitud de inscripción FIRMADA (hacer click aquí)



2 - Declaración Jurada y Compromiso de cargo (hacer click aquí)

3 - Relación de Méritos (click aquí y seleccionar relación de méritos), sólo se considerarán a efectos de su evaluación los méritos incluídos en la relación.

–

4 - Escolaridad (quienes aspiren a Ayudante)

5 - ADJUNTAR COMPROBANTES DE LA INFORMACIÓN DECLARADA EN LA RELACIÓN DE MÉRITOS (certificados de cursos, talleres, congresos, seminarios, jornadas, etc. en un solo PDF).

NOMBRAR LOS ARCHIVOS QUE SE SUBAN DE LA SIGUIENTE FORMA:

1 - SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN – APELLIDO
2 - DECLARACIÓN JURADA Y COMPROMISO DEL CARGO – APELLIDO
3 - RELACIÓN DE MÉRITOS – APELLIDO
4 – ESCOLARIDAD CON PROMEDIO GENERAL (quienes aspiren a Ayudante Gº1)
5 - COMPROBANTES DE LA RELACIÓN DE MERITOS

***ES DE SUMA IMPORTANCIA QUE NOMBRE CADA UNO DE LOS ARCHIVOS.**

DEPTO. DE CONCURSOS NO SUBE DOCUMENTACIÓN A LA PLATAFORMA

Los formularios a subir de acuerdo a los requisitos antes mencionados, deberán ser completarlos en computadora (no manuscrito) y firmarlos; luego pasarlos a formato pdf y que su peso no supere los 5MB.

Los documentos deberán ser enviados al sistema de Concursos en el siguiente link: https://www.concursos.udelar.edu.uy en la pestaña "posterior a presentar documentación", "adjuntar archivos a un llamado".

Todos los documentos deberán ser escaneados conservando la nitidez (legible) y quedando la hoja en posición vertical, permitiendo la lectura de izquierda a derecha.

Los formularios se podrán descargar del siguiente enlace: http://www.fmed.edu.uy/concursos/formularios

NO SE RECIBIRÁN INSCRIPCIONES FUERA DE PLAZO Y HORARIO ESTABLECIDOS BAJO NINGÚN CONCEPTO. SE RECOMIENDA NO ENVIAR LA DOCUMENTACIÓN EL ÚLTIMO DÍA DE INSCRIPCIONES.

IMPORTANTE:

El Consejo de Facultad de Medicina de fecha 4.12.19 Nro. 108,Exp. Nº 070011-000814-19, resuelve:

Vistos el informe elevado por la Comisión de Reglamento y la Comisión de Concursos sobre criterios respecto a la presentación de concursantes a llamados interinos, el Consejo resuelve: que a partir de la presente resolución, en los llamados a cargos para la provisión interina no podrán ser designados quienes previamente hayan quedado eliminados en un concurso para la provisión titular de cargos del mismo grado y la misma disciplina. Esta inhibición estará vigente por un período de 2 años luego de finalizado el concurso en el que el interesado resultó eliminado. La presente resolución no es aplicable para la inscripción a llamados titulares.-

(ver siguiente página)

****