UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE MEDICINA
DEPTO. DE CONCURSOS

Mdeo. 25.11.26
PC.

LLAMADO A ASPIRANTES

Por resoluciones adoptadas por el Consejo de Facultad de Medicina de fechas 04/11/2026 y 11/11/2026, se llama a **ASPIRANTES** para la provisión **EFECTIVA** de los cargos que se detallan a continuación:

Res. 04/11/26 del CFM

Nro.18. Exp. 071120-000308-26 **Código EG3MPYS**

- **Profesor Adjunto de la Unidad Académica de Medicina Preventiva y Social** (Nº 3222, Esc. G, Gdo. 3, 20 horas, Llave Presupuestal 700010100)

  Requisito específico: ** Título de grado de carrera de cuatrp años o más./* Se valorará experiencia en Salud Pública y formación en carrera de 4 años o mas en Ciencias.de la Salud..*

Res. 11/11/26 del CFM

Nro.51. Exp. 071120-000332-26 **Código EG3MFYC**

- **Profesor Adjunto de la Unidad Académica de Medicina Familiar y Comunitaria con destino Saint Bois** (Nº 2907, Esc. G, Gdo. 3, 20 horas, Llave Presupuestal 700010100).-

  Requisito específico: **Título en Doctor/a en Medicina/ * Se valorará tener el título de especialista en Medicina Familiar y Comunitaria.*

Perfil para cargos de Profesor Adjunto (EPD): Para este grado se requiere idoneidad moral y capacidad probada que corresponda al nivel de conocimientos que proporciona una formación de posgrado o equivalente, de acuerdo a los requerimientos del cargo. Se distingue de los grados precedentes en que el desempeño del cargo implica el ejercicio autónomo de las funciones establecidas en los artículos 1° y 2° de este Estatuto, así como el desempeño de tareas de coordinación de cursos, de forma habitual. Se le puede encomendar la orientación de otros docentes en las funciones establecidas en los artículos 1° y 2° de este Estatuto y el desempeño de tareas de gestión académica de acuerdo con la organización de la unidad académica en que actúe.

PLAZO DE INSCRIPCIÓN:

Desde las 00:00 horas del día **30 de noviembre de 2026**

Hasta las 23:59 horas del día **31 de enero de 2027**

(ver siguiente página)

LAS INSCRIPCIONES SE REALIZARÁN UNICAMENTE POR INTERNET, EN EL SIGUIENTE LINK: https://www.concursos.udelar.edu.uy - LUEGO DE COMPLETAR LA PRE – INSCRIPCIÓN, EL

DEPTO. DE CONCURSOS DE FMED HABILITARÁ EL ESPACIO CORRESPONDIENTE PARA ADJUNTAR LOS ARCHIVOS AL LLAMADO Y SE LE ENVIARÁ UN USUARIO (su dirección de correo registrada) **Y UNA CLAVE PARA QUE SUBA Y AGREGUE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA (VER REQUISITOS). *** El envío del usuario y clave no es automático y puede demorar hasta una semana, si ya se inscribió anteriormente a un llamado, deberá usar la clave que ya tiene. Puede realizar consultas al correo concursostitulares@fmed.edu.uy **.**

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:

Para finalizar el proceso de inscripción, luego de haber recibido la confirmación por correo, por parte del Depto. de Concursos, deberán subir la documentación solicitada ingresando a la página de Concursos Udelar, seleccionando, la pestaña: "Posterior a Presentar Documentación" , luego, "Adjuntar Archivos a un Llamado" (click aquí). Los formularios se bajan de: https://www.fmed.edu.uy/gestion/concursos/formularios. A continuación , se detalla la documentación a subir, en formato Pdf, con un peso que no supere los 5mb, nombrando cada archivo de forma correcta (ver instructivo disponible como guía al final de este documento):

-Solicitud de inscripción (click aquí) **,** Deben completarla en computadora (no manuscrito), una vez firmada adjuntar como pdf..
-Declaración Jurada y Compromiso de cargo (click aquí) , Deben completarla en computadora (no manuscrito), una vez firmada adjuntar como pdf.
-Relación de Méritos (click aquí y seleccionar relación de méritos) **,** sólo se considerarán a efectos de su evaluación los méritos incluidos en la relación. Deben completarla en computadora (no manuscrito), firmarla y adjuntar como pdf. La misma tiene carácter de Declaración Jurada.
- Plan de Trabajo, debe estar fechado y firmado.
- **Título habilitant,** deben escanear ambos lados y adjuntar como pdf.
-Comprobantes, deben subirse a la página de Concursos Udelar en pdf de no más de 5MB, y tener un nombre que haga referencia al contenido o puede subirlos en una carpeta de Drive, realizando los siguientes pasos:
1 - Crear una carpeta desde su ordenador con el nombre de comprobantes del llamado,
2 - Luego coloque los archivos escaneados en dicha carpeta,
3 - Colocar dicha carpeta a su Drive,
4 - Una vez que subió la carpeta al Drive, hacer "click" con botón derecho y compartir como enlace (∞) y elegir acceso público (copiar el enlace)
5– Abrir un documento de texto, por ejemplo word, pegar el link y nombrar el archivo como: "COMPROBANTES RM", en lo posible, también fechar y firmar la nota.
6 – Subir a la plataforma de Concursos dicho archivo, transformado en pdf. **Ver instructivo.**
IMPORTANTE: Esta carpeta en Drive no puede contener ninguno de los documentos solicitados en el resto de los items (en especial la Relación de Méritos y el Plan de Trabajo) Tampoco puede sufrir variaciones finalizado el plazo de adjuntar archivos.

Los formularios y el instructivo se podrán descargar del siguiente enlace:
https://www.fmed.edu.uy/gestion/concursos/formularios

(ver siguiente página)

Los mismos deberán presentarse completados en computadora y adjuntos como pdf.
ORDENANZA
https://www.fmed.edu.uy/sites/default/files/concursos/Ordenanzas/Medicina/Ordenanza%20gdo%203.pdf

NO SE RECIBIRÁN INSCRIPCIONES FUERA DE PLAZO Y HORARIO ESTABLECIDOS BAJO NINGÚN CONCEPTO. SE RECOMIENDA NO DEJAR PARA INSCRIBIRSE EL ÚLTIMO DÍA.

SE PONE EN CONOCIMIENTO DE LOS INTERESADOS QUE TODA INFORMACIÓN REFERENTE AL CONCURSO SE NOTIFICARÁ A TRAVÉS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CONCURSOS.

Para consultar las resoluciones del CFM que tengan relación con el llamado, ingrese el número de expediente en el siguiente buscador (click aquí)**.**

INSTRUCTIVO genérico para todos los llamados docentes
(Click aquí) . Se debe subir la documentación solicitada , ver "**REQUISITOS**" de las bases del llamado.